**(主管機關)教師專業審查會輔導案件檢核表**

**填表日期： 年 月 日**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 學校名稱 |  | 教師姓名 |  |
| 檢視項目 | 學校初核 | 主管機關覆核 |
| 1.教師專業審查會輔導案件申請表(各欄位及申請事由詳實填寫，並注意相關說明)。 |  |  |
| 2.附表一：受輔導教師基本資料表。 |  |  |
| 3.附表二：案件處理歷程表。 |  |  |
| 學校自行調查過程 | 4.學校發現或接獲投訴有疑似教學不力或不能勝任工作事實，並提供相關文件。 |  |  |
| 5.校長於5日內召開校事會議，決議組成調查小組自行調查。 | 校事會議成員資料 |  |  |
| 會議紀錄及簽到表 |  |  |
| 6.調查小組會議紀錄及簽到表。 | 調查小組成員資料 |  |  |
| 會議紀錄及簽到表 |  |  |
| 7.調查報告及佐證資料【例如投訴文件、巡堂觀課紀錄、差勤紀錄、與學生、家長、教師等訪談紀錄、問卷調查、多媒體影音紀錄、醫療證明、學校處理資料、教評會資料、成績考核資料…等】。 |  |  |
| 8.校事會議決議向主管機關申請專審會輔導之會議紀錄及簽到表。 |  |  |
| 9.受理條件 | 9-1申請文件、資料是否齊全 |  |  |
| 9-2是否有召開校事會議決議申請輔導 |  |  |
| 9-3校事會議是否曾組輔導小組輔導完竣 |  |  |
| 9-4是否曾經學校或專審會輔導，並認輔導改善有成效，三年內再犯 |  |  |
| 10.其他補充附件 |  。 |  |  |
| 備註：請用長尾夾依序檢齊檢核表、申請表、檢核表附表一至二、校事會議紀錄、調查小組會議文件、學校調查報告及佐證資料。 |
| 承辦人 |  | 校長 |  |
| 人事主管 |  |

**(主管機關)教師專業審查會輔導案件申請表**

|  |  |
| --- | --- |
| 學校全銜 |  |
| **聯絡資料** | 校 長 |  | 聯絡電話 |  |
| 承辦人員 | 職稱 |  | 姓名 |  | 聯絡電話 |  |
| **發現或接獲****投訴之日期** | 年 　 月 　 日　 | **召開校事****會議日期** | 年 　 月 　 日  |
| **應受輔導教師資料** | 姓 名 |  | 性　　別 |  | 兼任職務 |  |
| 身分證字號 |  | 任教科別 |  |
| 服務總年資（含公、私校） |  | 現任學校服務年資 |  | 聯絡電話 |  |
| **申請案由** |  |
| **備註** | 一、學校提出申請前，務必詳閱教師法、高級中等以下學校教師專業審查會組成及運作辦法等相關規定。二、請函文檢附檢核表、申請書、檢核表附表一~二、校事會議紀錄、調查小組會議文件、學校調查報告及佐證資料各1份。 |
| 承 辦 人： (請核章)人事主管： (請核章) 校長： (請核章)中華民國年月日 |

**(主管機關)教師專業審查會輔導案件資料檢核表**

**附表一：受輔導教師基本資料表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 身分證字號 |  | 出生日期 |  年 月 日 |
| 性別 |  | 聯絡電話 | (手機) |
| 地址 |  |
| 任教科(部)別 |  | 服務總年資(含公、私校) |  | 現任學校服務年資 |  |
| 學歷 | 畢業學校 | 畢業科系 | 修業起訖年月 |
|  |  |  年 月至 年 月 |
|  |  |  年 月至 年 月 |
|  |  |  年 月至 年 月 |
| 教學資歷 | 服務學校 | 職稱 | 服務起訖年月 |
|  |  |  年 月至 年 月 |
|  |  |  年 月至 年 月 |
|  |  |  年 月至 年 月 |
| 最近5年成績考核 | 學年度 | 服務學校 | 成績考核 |
|  |  | 成績考核列四條 款 |
|  |  | 成績考核列四條 款 |
|  |  | 成績考核列四條 款 |
|  |  | 成績考核列四條 款 |
|  |  | 成績考核列四條 款 |
| 最近5年獎懲紀錄 | (請列出教師獎懲紀錄附於本表後) |
| 過去曾因教學不力或不能勝任工作接受調查或輔導紀錄 | 學年度 | 案情簡述及處理結果 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

填表說明：請詳實填列並依實際需求增刪列數。

**(主管機關)教師專業審查會輔導案件資料檢核表**

**附表二：案件處理歷程表**

|  |
| --- |
| 學校全銜： |
| 教師姓名： |
| 請依時間先後順序，簡述「學校發現或接獲檢舉教師有疑似教學不力或不能勝任工作事實」之處理歷程 |
| 日 期 | 說 明 | 頁碼 |
| ○年○月○日 | 【範例說明：家長到校說明檢舉情形…。】 | PX-PX |
| ○年○月○日 | 【範例說明：校長召開校事會議，第一次校事會議紀錄。】 | PX-PX |
| ○年○月○日 | 【範例說明：校長召開校事會議，會議決議組調查小組，調查小組名單。】 | PXX-PXX |
| ○年○月○日 | 【範例說明：調查小組第一次調查會議。】 |  |
| ○年○月○日 | 【範例說明：調查小組第二次調查會議。】 |  |
| ○年○月○日 | 【範例說明：調查小組結案會議。】 |  |
| ○年○月○日 | 【範例說明：調查小組之調查報告。】 |  |
| ○年○月○日 | 【範例說明：校長召開校事會議，第二次校事會議紀錄。】 |  |
| ○年○月○日 | 倘為教學不力或不能勝任工作有具體事實：【範例說明：校長召開校事會議，決議向主管機關申請**專審會輔導**…。】 |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

填表說明：請詳實填列並依實際需求增刪列數。